

关于同意_____

申办出入境证件的函

_____出入境管理部门：

_____同志（身份证号码：_____）

系_____（填写单位全称）

的_____（填写职务）。按照干部管理权限，我

单位同意该人申办：普通护照 往来港澳通行证及签注 往来
台湾通行证及签注。

组织、人事部门联系人姓名：

联系电话：

负责人签名：

公 章

年 月 日

- 备注：1、登记备案国家工作人员申请出入境证件须提交此函。
- 2、登记备案单位须在同意办理的出入境证件类型前打钩，
并划掉不同意办理的证件类型。
- 3、本函自开具之日起3个月内有效。